



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ИВАНОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2026

№ 1466

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации города Иванова о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 31.07.2019 № 1096

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь пунктом 19 части 2 статьи 44 Устава города Иванова, Администрация города Иванова **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации города Иванова о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Иванова:

от 11.04.2016 № 696 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации города Иванова о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»,

от 20.11.2017 № 1601 «О внесении изменений в постановление Администрации города Иванова от 11.04.2016 № 696 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации города Иванова о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Внести изменение в постановление Администрации города Иванова от 31.07.2019 № 1096 «О внесении изменений в постановления

Администрации города Иванова от 22.04.2011 № 654, от 11.04.2016 № 696, от 13.05.2016 № 888, от 28.12.2017 № 1845, от 26.01.2018 № 66», исключив пункт 2.

4. Руководителям структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Иванова ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих под подпись.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать настоящее постановление в сборнике «Правовой вестник города Иванова» и разместить на официальном сайте города Иванова в сети Интернет.

Глава города Иванова

М.А. Комиссаров

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Иванова
от 03.07.2026 № 1466

Положение
о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации
города Иванова о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

1. Настоящее Положение разработано в целях реализации законодательства о противодействии коррупции и устанавливает процедуру сообщения муниципальными служащими Администрации города Иванова (далее – муниципальные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение).

2. Понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность» в настоящем Положении применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Муниципальный служащий обязан сообщить руководителю, являющемуся для него представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с распоряжением Администрации города Иванова от 01.03.2016 № 104-р «О порядке прохождения муниципальной службы в Администрации города Иванова», о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в течение одного рабочего дня с момента, когда ему стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

В случае нахождения муниципального служащего в командировке, в отпуске, вне места исполнения служебных обязанностей, он обязан сообщить представителю нанимателя (работодателю) в течение одного рабочего дня с момента прибытия к месту прохождения муниципальной службы.

4. Сообщение оформляется муниципальным служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме, предусмотренной постановлением Администрации города Иванова от 15.04.2019 № 548 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений города Иванова и урегулированию конфликта интересов в Администрации города Иванова» (далее – постановление № 548, Комиссия соответственно), и

представляется по принадлежности в управление муниципальной службы и кадров Администрации города Иванова (далее – Управление) либо лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующем структурном подразделении Администрации города Иванова (далее – ответственное лицо) с приложением всех имеющихся материалов и документов, подтверждающих обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении, и принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.

5. При возникновении не зависящих от муниципального служащего обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральным законодательством в целях противодействия коррупции, он обязан в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно об указанных обстоятельствах, подать в Комиссию уведомление об этом в виде документа на бумажном носителе или электронного документа по форме, предусмотренной постановлением № 548, с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления таких обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

6. При получении от муниципального служащего уведомления, предусмотренного пунктом 4 или 5 настоящего Положения, уполномоченные сотрудники Управления (ответственные лица):

- регистрируют его в день представления в журнале регистрации уведомлений, составленном по форме согласно приложению 1 или 2 к настоящему Положению соответственно;

- в порядке и сроки, установленные постановлением № 548, подготавливают мотивированное заключение по результатам рассмотрения уведомления, которое вместе с другими материалами, представленными муниципальным служащим, направляют председателю Комиссии для рассмотрения на заседании данного коллегиального органа.

Приложение 1
к Положению о порядке
сообщения муниципальными
служащими Администрации
города Иванова о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление

Приложение 2
к Положению о порядке
сообщения муниципальными
служащими Администрации
города Иванова о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальными
служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта
интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральным законодательством
в целях противодействия коррупции

№ п/п	Регистрационный номер	Дата регистрации уведомления	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление